

Подразделение ВЭБ	Знания, навыки	Кол-во человек для набора
Бизнес-Блок	3, 4 курс бакалавриата или магистратура. Экономический, финансовый факультет Навыки: Знание xls, хороший русский для написания текстов и презентаций. <u>Качества:</u> • Внимательность • Многозадачность • Ориентированность на результат • Стрессоустойчивость • Коммуникабельность • Желание обучаться	12
Бизнес-Блок	стажер - юрист: 4-й курс бакалавриата, либо магистратура. Желательно, чтобы специализация была на корпоративном или финансовом праве. Возможно, научные работы по проектному финансированию. Также желательно знание английского языка. Хорошая успеваемость. <u>Качества</u> • Внимательность • Многозадачность • Ориентированность на результат • Стрессоустойчивость • Коммуникабельность • Желание обучаться	2
Бизнес-блок, Международный блок	По линии документарных операций (гарантии, поручительства, аккредитивы): 1. Старшекурсники (последний курс бакалавра) юридических факультетов (ВШЭ, МГЮА, Финансовый университет и др.) или учащиеся юридических магистратур. 2. Навыки: использование правовых баз Консультант Плюс, Гарант, умение вести деловую переписку. 3 Знания: основ договорной работы, обязательственного права (в т.ч. способы обеспечения обязательств), порядок заключения договоров. По профилю кредитного анализа нефинансовых компаний: 1. Образование: высшее / неоконченное высшее (начиная с 4 курса специалитета или 1-2 курс магистратуры) финансовое, экономическое, математическое или техническое. 2. Специализация: экономика предприятия / корпоративные финансы / математические (количественные) методы в экономике (финансах) / системный анализ в финансово-кредитной сфере. 3. ВУЗ (предпочтительно): Высшая школа экономики, Финансовый университет при Правительстве РФ, МГУ (экономический факультет). 4. Навыки: базовое понимание составления и анализа финансовой отчетности компаний; уверенный пользователь MS Excel.	2
Бизнес-блок, офис сопровождения субсидий	Офис сопровождения субсидий Дополнительные критерии: Знание основ бюджетного законодательства Знание системы и структуры федеральных органов исполнительной власти Навыки подготовки официальных писем Навыки использования Excel, Power Point Необходимые качества: Предельная внимательность Нацеленность на результат Аналитический склад ума Умение анализировать большой объем нормативных документов и формулировать вывод Обучаемость Стрессоустойчивость Коммуникабельность	2
Бизнес-Блок, штаб ББ	<u>Штаб: корпоративное сопровождение юридических лиц</u> <u>Дополнительные критерии:</u> · Знание основ российского корпоративного права, общего гражданского права; · Навыки использования MS Excel; · Преимуществом будут являться знания в области права стран СНГ (Беларусь, Казахстан) и КНР. <u>Необходимые качества:</u> - Предельная внимательность; - Нацеленность на результат; - Гибкий ум; - Способность реализовать задачу в максимально сжатые сроки; - Стрессоустойчивость; - Обучаемость; - Коммуникабельность	1
Бизнес-Блок, штаб ББ	<u>Штаб: управленческий учет и отчетность</u> <u>Дополнительные критерии:</u> - Высокий уровень владения MS PowerPoint, MS Excel; - Базовые знания банковских продуктов/специфики банковской деятельности (опционально) - Базовое понимание форм управленческой отчетности (опционально) <u>Необходимые качества:</u> - Предельная внимательность; - Нацеленность на результат; - Гибкий ум; - Способность реализовать задачу в максимально сжатые сроки; - Стрессоустойчивость; - Обучаемость; - Коммуникабельность	1
Блок международных проектов и зарубежных представительств	3, 4 курс бакалавриата или магистратура. Экономический, финансовый факультет, международные экономические отношения Навыки: Знание xls, хороший русский для написания текстов и презентаций. <u>Качества:</u> • Внимательность • Многозадачность • Ориентированность на результат • Стрессоустойчивость • Коммуникабельность • Желание обучаться	2

Блок аналитики и маркетинга группы ВЭБ.РФ	АНАЛИТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ Требования: Команда дата-аналитиков с минимальными навыками работы в Excel. Задачи: - описать методику и источники расчёта различных показателей социально-экономического развития городов, - формировать шаблоны для запроса информации в адрес ОМС, РОИВ, ФОИВ, компаний; - сводить полученную информацию в таблицы, выявлять ошибки.	1
Блок аналитики и маркетинга группы ВЭБ.РФ	Направление внутрикома Требования: Минимальные знание digital инструментов (Tilda, Bitrix, Figma, Photoshop, Illustrator), креативное мышление, умение разбираться в сути вопроса и написать грамотный пост Задачи: - постинг новостей, информационных материалов в коммуникационных каналах, создание лендингов, опросов, квизов (outlook, внутр и внеш порталы) - помощь в организации корпоративных мероприятий (административно-организационная поддержка) - генерация идей и концептов по новым форматам внутренних коммуникаций, - подготовка текстов для внутриком рассылок	2
Блок по работе с коллегияльными органами	3-4 курс или магистр Направление: Государственное и муниципальное управление, журналистика, политология, юриспруденция Навыки написания статей, организации мероприятий, подготовка презентаций, подготовка справочно-аналитической информации, уверенный пользователь MS Office	1
Блок городских решений и развития моногородов	3-4 курс и старше; Особенности требования: навыки написания статей/тезисов, фотографирования/монтажа роликов, организации мероприятий, уметь делать презентации, подготовка справочно-аналитической информации, навыки работы с Microsoft Word, PowerPoint, Excel (написание макросов)	2
Блок городских решений и развития моногородов «Правовое направление»	стажер - юрист: 4-й курс бакалавриата, либо магистратура. Желательно, чтобы специализация была на корпоративном или финансовом праве. Возможно, научные работы по проектному финансированию. Также желательно знание английского языка. Хорошая успеваемость.	2
Блок рисков	Факультеты: Экономика и финансы, Финансовая математика/ статистика Дополнительные критерии: · Высокий уровень владения MS PowerPoint, MS Excel; · Продвинутый уровень английского; · Знание основ корпоративных финансов и финансового моделирования;	4
Блок Рисков, ESG	Факультеты: Экономика и финансы, Финансовая математика/ статистика, Международные отношения. <u>Дополнительные критерии:</u> · Высокий уровень владения MS PowerPoint, MS Excel; · Продвинутый уровень английского; · Знание основ корпоративных финансов и финансового моделирования; · Базовые знания в области финансового риск-менеджмента, понимание продуктов финансового рынка; · Преимуществом будут являться знания в области устойчивого развития и зеленого финансирования.	3
Блок стратегии	Направление 1: Факультет: Факультет международных экономических отношений, Финансовый факультет, Экономический факультет Требования к новому стажёру: Курс 4 бакалавриата или магистратура. Средний балл от 4.8 <u>Требования:</u> Знание экселя, power point продвинутое. <u>Задание тестовое:</u> На 1 слайде описать стратегию ВЭБ (информацию взять из открытых источников) с цифрами. Направление 2: Факультет: Факультет международных экономических отношений, Финансовый факультет, Экономический факультет . Средний балл по учебе 4,5 Обязанности: Помощь в подготовке презентаций, информационных справок, Составление таблиц в excel <u>Требования:</u> Отличные навыки работы на ПК, excel, power point, коммуникабельность, грамотная письменная и устная речь, Английский язык/Китайский язык Интерес к деятельности Группы ВЭБ.РФ, реальная готовность совмещать учебу и работу Направление 3: Факультет: финансовый, экономический, с фокусом на технические специальности. Средний балл по учебе 4,5 Обязанности: Помощь в проведении оптимизации дзо, стратегии инновационных институтов развития , запуск продуктов финансовых и нефинансовых	3
Блок Финансов	Факультеты: налоги и налогообложение, аудит, бухгалтерский учет, банковское дело. Курс: 3-4 бакалавриат, 1-2 магистратура. Количество стажеров: 1. Особенности требования: базовые знания бухгалтерского учета финансовых организаций и налогообложения; навыки написания статей, нормативно-правовой документации, подготовки справочно-аналитической информации; средний уровень технических навыков (MS Excel, Power Point, в т.ч. дизайн презентаций). Выполняемые задачи: формирование заключений по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения, рассмотрение договоров, составление презентаций по изменению законодательства, участие в организации архивных дел, рассмотрение проектов локальных нормативных документов и формирование предложений по ним, составление проектов карт (схем) процессов по функционалу с описание.	1
Блок по работе с персоналом и кадровой политике	Навыки: Знание xls, хороший русский для написания текстов и презентаций. Хорошая успеваемость. Качества • Внимательность • Многозадачность • Ориентированность на результат • Стрессоустойчивость • Коммуникабельность • Желание обучаться	2
Правовой блок	стажер - юрист: 4-й курс бакалавриата, либо магистратура. Желательно, чтобы специализация была на корпоративном или финансовом праве. Возможно, научные работы по проектному финансированию. Также желательно знание английского языка. Хорошая успеваемость.	2

